ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

analogicky ve smyslu § 36 a § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon")

s názvem

„Výstavba nových urnových hrobů a hrobů pro rakve na veřejném pohřebišti v Ostravě – Svinově II."

Zadavatel veřejné zakázky:

Technický dvůr Ostrava – Svinov, příspěvková organizace, sídlem Nad Porubkou 838, 721 00 Ostrava – Svinov, IČ: 71174231

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce na stavební práce zadané formou veřejné zakázky malého rozsahu mimo zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace a požadované v písemné výzvě k podání nabídky. Účastník zadávacího řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Vítězný účastník zadávacího řízení je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli na základě jeho žádosti doklady k výrobkům a materiálům včetně jejich technických parametrů a vlastností (zejména se bude jednat o technické listy, obsahující popis výrobků a materiálů - konkretizace bude uvedena v rámci žádosti zadavatele). V nich účastník zadávacího řízení uvede výrobce, typové označení, případně výrobní název. Tyto informace budou sloužit zadavateli pro kontrolu dodržení požadovaných technických parametrů nabídky a následné realizace veřejné zakázky. Všechny uvedené dokumenty budou předloženy v prosté kopii.

Zadavatel umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci a veškerým dalším informacím k veřejné zakázce na svém profilu zadavatele http://technickydvur.ovanet.cz/ .

1. ZADAVATEL A JEHO ZÁSTUPCE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Název zadavatele:	Technický dvůr Ostrava - Svinov, příspěvková organizace
Obec, ulice, č. popisné, PSČ , pošta	Nad Porubkou 838, 721 00 Ostrava - Svinov
IČ:	71174231
Osoba oprávněné jednat za zadavatele:	Jaroslav Dudík, pověřen řízením
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:	Jaroslav Dudík, pověřen řízením
Telefon, e-mail:	+420 603 440 413 technickydvur@seznam.cz

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE ANALOGICKY DLE § 43 ZÁKONA

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Radim Pala, DiS.
Doručovací poštovní adresa:	Hasičská 551/52, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
IČO:	01067982
Osoba jednající za osobu zastupující zadavatele:	Radim Pala, DiS.
Telefon, e-mail:	+420 773 204 154, radimpala@email.cz

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je výstavba nových urnových hrobů a hrobů pro rakve, včetně chodníků mezi hroby na veřejném pohřebišti v Ostravě - Svinově. Součástí plnění předmětu zakázky je:

- výstavba 35 ks betonových rámů hrobů včetně urniště k ukládání uren
- výstavba 26 ks betonových rámů jednohrobů
- výstavba 1 ks betonového rámu dvojhrobu
- výstavba 30 chodníků s betonovými obrubami a položení zámkové dlažby u urnových hrobů
- výstavba 24 chodníků s betonovými obrubami a položení zámkové dlažby u hrobů pro rakve

2.2 Předmět plnění veřejné zakázky je věcně podrobně vymezen přílohou č. 4 zadávací dokumentace "Technická specifikace". Smluvní podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou pak specifikovány v návrhu smluvních a obchodních podmínek, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

2.3 **Závaznost požadavků vyzyvatele**
Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti na zadávacím řízení.

2.4 **Vysvětlení zadávací dokumentace:**
Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastníci zadávacího řízení písemně na kontaktní osobu - Radim Pala, DiS., tel. +420 773 204 154, e-mail: radimpala@email.cz, který zajistí odpovědi na případné dotazy účastníků zadávacího řízení na profilu zadavatele http://technickydvur.ovanet.cz/. Žádost musí být doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2.5 Zadávací lhůta činí 60 dnů a začíná běžet v souladu analogicky s § 40 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

2.6 Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že odbornou povinností bude vybraný účastník zadávacího řízení povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.1 Maximální celková hodnota veřejné zakázky činí 639.000,- Kč bez DPH, kde maximální jednotkové nabídkové ceny jsou následující:

1ks urnový hrob	5.000,- Kč bez DPH
1ks jednohrob	17.000,- Kč bez DPH
1ks dvojhrob	22.000,- Kč bez DPH

V případě, že dodavatel podá cenovou nabídku vyšší než výše uvedené hodnoty, bude zadavatelem z veřejné zakázky vyloučen.

4 Doba plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaný termín zahájení: 04/2018
Předpokládaný termín ukončení: 09/2018

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění části veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení, případně s ohledem na přidělení finančních prostředků.

Posunutí zahájení termínu realizace z výše uvedených důvodů není považováno za podstatnou změnou smlouvy.

4.3 Prohlídka místa plnění - zadavatel důrazně doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, které je vzhledem k povaze této zakázky n e z b y t n á. Sraz zájemců se uskuteční dne 13. 3. 2018, v 9:00 hodin na veřejném pohřebišti v Ostravě – Svinově, u hlavního vstupu hřbitova.

5 Požadavky na kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky podle § 87. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje účastník zadávacího řízení:	Způsob prokázání splnění:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	***Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než*** 3 měsíce před podáním nabídky; *výpis z evidence Rejstříku trestů účastník zadávacího řízení doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastníka zadávacího*

	řízení doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží účastník zadávacího řízení výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	*Potvrzení příslušného finančního úřadu.* *Prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke spotřební dani.*
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	*Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu*
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	*Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení.*
e) není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku., proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení	*Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.*

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Splnění profesních kvalifikačních

předpokladů prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží listiny požadované analogicky v § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek:

1. **dle odst. 1)** zákona o zadávání veřejných zakázek - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, přičemž příslušný dokument musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.
   dle odst. 2 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek - doklad o oprávnění k podnikání, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá pro obor „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování", případně ekvivalent.

5.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Účastník zadávacího řízení prokáže, že nemá vůči zadavateli, případně vůči jím zřízeným příspěvkovým organizacím, nebo obchodním společnostem, ve kterých zadavatel vlastní minimálně 40% podíl, žádné nesplacené závazky. Tuto skutečnost účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení.

5.4 Technické kvalifikační předpoklady

5.4.1 Analogicky podle § 79 odstavec odst. 2 písm. a) zákona – tento technický kvalifikační předpoklad splňuje účastník zadávacího řízení, který ve své nabídce předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně 3 obdobné stavební práce, kdy se stavební prací obdobného charakteru a rozsahu se rozumí stavební práce, jejímž předmětem bylo provedení stavebních prací ve finančním rozsahu min. 0,4 mil. Kč bez DPH pro dílčí stavební práci.

5.5 Forma splnění kvalifikace

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (analogicky podle § 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším tří měsíců.

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikačních kritérií využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené analogicky podle § 233 až § 234 zákona, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Součástí osvědčení musí být i příslušná příloha, z níž vyplývá, v jakém rozsahu účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, musí každý z nich splnit kvalifikaci analogicky podle § 74 odst. 1 a § 77 odst. 1 zákona; zbývající kvalifikaci musí splnit alespoň jeden z nich.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito účastníci zadávacího řízení

budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech účastníků zadávacího řízení, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků zadávacího řízení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich překladem do českého jazyka.

Tam, kde účastník zadávacího řízení dokládá čestné prohlášení, předloží čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny analogicky podle § 73 a násl. zákona.

5.6 Důsledek nesplnění kvalifikace
Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen zadavatelem. Zadavatel písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

6 Návrh obchodních a platebních podmínek

6.1 Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

6.2 Provedení díla bude realizováno při splnění všeobecných dodacích podmínek ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6.3 Účastník zadávacího řízení je povinen předem se seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu nabídky.

7 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Požadavky na zpracování ceny
Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH, a celkovou částku s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy uchazeče a v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Nabídková cena musí být pevná pro předmět plnění veřejné zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky a musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací díla. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty i náklady na správní poplatky, daně, cla, schvalovací řízení, provedení předepsaných

zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů, převod práv, pojištění při přepravě vozidel, přepravní náklady, apod.

Nabídka, která nebude splňovat všechny požadavky zadavatele uvedené v tomto článku výše, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky a do textu SMLOUVY. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídky a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY.

Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.

Veškeré platby budou provedeny v českých korunách na základě daňových dokladů vystavených dle obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Daňové doklady podléhají kontrole zadavatele. Při zjištění chyby bude daňový doklad vrácen zhotoviteli k opravě a bude běžet nová lhůta splatnosti.

7.2 Nabídkovou cenu lze překročit v případě změny právních předpisů majících vliv na případnou změnu ceny (např. daňové a účetní předpisy).

7.3 Sleva z ceny – pokud účastník zadávacího řízení míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

8 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné formě a to v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“). Zadavatel doporučuje účastníkům, aby nabídka byla podepsána osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán účastníka zadávacího řízení, je nutno přiložit podepsanou plnou moc k zastupování účastníka zadávacího řízení.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána do jednoho svazku a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídky je možné podávat osobně či poštou na adresu zadavatele, kterým je Technický dvůr Ostrava – Svinov, příspěvková organizace, sídlem Nad Porubkou 838, 721 00 Ostrava – Svinov, a to v pracovních dnech Po-Pá od 7–13 hodin.

Dne 19. 3. 2018 je možné podat nabídku **do 11:00 hodin**, tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídky. Za čas podání nabídky odpovídá účastník zadávacího řízení. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas přijetí podatelnou zadavatele.

Účastníci zadávacího řízení podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

Na obálce musí být adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
Účastník zadávacího řízení je v nabídce povinen specifikovat **části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**. Účastník zadávacího řízení zároveň uvede identifikační údaje každého poddodavatele.

Nabídka na příslušnou veřejnou zakázku musí být zpracována v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyku budou doplněny překladem do českého jazyka, kromě dokladů ve slovenském jazyku. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby dokumenty nabídky i smlouva o dílo byly podepsány osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka zadávacího řízení nebo osobou zmocněnou či pověřenou.

Nabídka, veškeré přílohy a prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou tyto úkony činit podle právních předpisů (statutárním orgánem) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu, plná moc pak musí být součástí nabídky v prosté kopii.

Za čas podání nabídky do příslušné části odpovídá účastník zadávacího řízení. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, DVD, USB; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení. Každý účastník zadávacího řízení je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc) nebo PDF.

Podmínky a požadavky na zpracování každé části nabídky – obsah nabídky
Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje analogicky podle § 107 zákona.
Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každá v samostatné složce nebo všechny společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídky budou předloženy v jednoduché formě členění:
- **Krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).
- **Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací (základní kvalifikace, profesní kvalifikace, ekonomická kvalifikace, technická kvalifikace).
- **Cenová nabídka** – kalkulace nabídkové ceny veřejné zakázky dle technické specifikace obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, která bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.

- **Návrh smlouvy** (dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení.
- **Čestné prohlášení**, kde účastník zadávacího řízení prokáže, že nemá vůči zadavateli, případně vůči jím zřízeným příspěvkovým organizacím, nebo obchodním společnostem, ve kterých zadavatel vlastní minimálně 40% podíl, žádné nesplacené závazky.
- **Časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky** – účastník zadávacího řízení v rámci své nabídky předloží časový harmonogram plnění předmětu v rámci celé veřejné zakázky.
- **Seznam poddodavatelů** – účastník zadávacího řízení uvede výčet všech poddodavatelů na dodávky, služby a stavební práce. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že účastník zadávacího řízení nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

  Případně další přílohy a doplnění nabídky.

9 Informace o termínu a místu otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne bezodkladně po skončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele a je neveřejné.

10 Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

11 Požadavek na informaci o poddodavatelích

11.1 Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů.

11.2 V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením analogicky podle § 105 odst. 1 zákona ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje analogicky podle dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona).
Učiní tak prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce.

11.3 Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

11.4 Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

12 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Náklady spojené s účastí v soutěži zadavatel nehradí.

Zadavatel (objednatel) si vyhrazuje právo v budoucím smluvním vztahu na jednostrannou redukci předmětu veřejné zakázky, pokud se mu nepodaří zajistit finanční prostředky v celém předpokládaném rozsahu. Pokud toto právo uplatní, je účastník zadávacího řízení (zhotovitel) povinen na redukci (snížení rozsahu) předmětu veřejné zakázky (smlouvy) přistoupit.

Dodavatel je přímo odpovědný za dodání předmětu zakázky včas, v potřebném množství a kvalitě při dodržení veškerých technologických postupů.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

Žádná osoba se nesmí zúčastnit této soutěže jako účastník zadávacího řízení více než jednou.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do podpisu smlouvy bez udání důvodu.

Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých účastnících zadávacího řízení považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této obchodní soutěže.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení (s výjimkou případných vzorků a ukázek) nebudou vráceny.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je příslušný účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je třeba postupovat analogicky podle § 88 zákona.

Dodavatel má povinnost archivovat veškeré dokumenty související se zakázkou na jednom místě a uchovávat je během realizace zakázky a dále po dobu nejméně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce.

Účastník zadávacího řízení je povinen podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované

skutečnosti), za předpoklad, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraných účastník zadávacího řízení povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
Příloha č. 2 - Seznam poddodavatelů
Příloha č. 3 - Návrh obchodních a smluvních podmínek
Příloha č. 4 - Technická specifikace

V Ostravě - Svinově dne: 6. 3. 2018

TECHNICKÝ DVŮR OSTRAVA-SVINOV
Příspěvková organizace
Nad Porubkou 838, 721 00 Ostrava Svinov
IČ: 711 74 221

.....
Jaroslav Dudík
pověřen řízením Technického dvora
Ostrava – Svinov, příspěvkové organizace