VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
PRO
VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA DODÁVKY

DLE USTANOVENÍ § 38 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, V PLATNÉM ZNĚNÍ (DÁLE JEN ZÁKON)

Separace a svoz bioodpadů v Ostravě - Svinově

ve vztahu k zákonu se jedná o zjednodušené podlimitní řízení na dodávky
jedná se o akci spolufinancovanou Fondem soudržnosti a SFŽP ČR

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje zájemcům podle podmínek soutěže, předává písemně v souladu s ustanovením § 148 odstavec 2 zákona (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně nebo písemně e-mailem (pokud to zákon umožňuje), a to v českém jazyce na adresy, které zájemci uvedou při vyžádání zadávací dokumentace.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. **Údaje o oznámení zadávacího řízení**
2. **Údaje o zadavateli a pověřené osobě**
3. **Údaje o uchazeči a obsahu nabídek**
4. **Údaje o zadávací dokumentaci**
5. **Prohlídka místa plnění**
6. **Údaje o podání nabídky**
7. **Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami**
8. **Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
9. **Požadavky na prokázání a splnění kvalifikace**
10. **Posouzení a hodnocení nabídek**
11. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
12. **Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**
13. **Platební podmínky**
14. **Obchodní podmínky**
15. **Požadavek na poskytnutí jistoty**
16. **Varianty nabídky**
17. **Zrušení zadávacího řízení**
18. **Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**
19. **Formální členění nabídky**
20. **Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení:

Oznámení o zakázce:

Datum odeslání výzvy zájemcům a uveřejnění na profilu zadavatele: 9.7.2013

2. Údaje o veřejném zadavateli a pověřené osobě dle § 151 zákona:

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst.2, písm. d) zákona
Název:	**Technický dvůr Ostrava- Svinov, p.o.**
Sídlo zadavatele:	Nad Porubkou 838/29, 721 00 Ostrava 21
IČ:	71174231
DIČ:	CZ71174231
Kontaktní osoba:	Ing. Mitura Pavel

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona zastupující zadavatel na základě uzavřené mandátní smlouvy a udělené plné moci:

Zastupující zadavatel:

Název:	**IDIZ CZ s.r.o.**
Sídlo zastupujícího zadavatele:	Tyršova 701/7, 746 01 Opava
IČ:	01459287
DIČ:	CZ01459287
Kontaktní osoba:	Ing. Ivana Jurečková
e-mail:	iva.jureckova@idiz.cz
telefon:	+420 774 281066

3. Údaje o uchazeči a obsahu nabídek dle § 68 zákona

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje.

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč předloží jako součást své nabídky i fotodokumentaci dodávaného zboží včetně technického listu, ze kterého bude vyplývat splnění technické specifikace.

4. Údaje o zadávací dokumentaci dle § 44 zákona

4.1. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

1) Textová část zadávací dokumentace
2) Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy

3) Tabulka „Krycí list nabídky“ – **příloha č. 1**
4) Tabulka „Komplexní čestné prohlášení uchazečů “ – **příloha č. 2**
5) Tabulka „Název zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY“ - **příloha č. 3**

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace
Zadávací dokumentaci poskytuje zastupující zadavatel v elektronické podobě na vyžádání zájemce (osloveným firmám je zasílána spolu s výzvou.) **Zastupující zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace doručené e-mailem.**
Za předání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Ivana Jurečková.

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci
Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

4.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci dle § 49 zákona
Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením), která se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dodatečné informace budou zaslány na mailovou adresu uvedenou v žádosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Dodatečné informace k ZD vč. přesného znění žádosti budou odeslány všem známým dodavatelům. Zároveň zadavatel uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
Odpovědi na dodatečné informace vyřizuje Ing. Ivana Jurečková.

5. Prohlídka místa plnění dle § 49 zákona
Prohlídka místa plnění není nutná.

6. Údaje o podání nabídky dle § 69 zákona

Nabídky se podávají pouze v listinné podobě zpracované v českém jazyce.
Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem **neotevírat** - **příloha č. 3.**
Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odst. 5 zákona.
Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty po podání nabídek nebo vyrozumění podle § 71 odst. 7 zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona pohlíží, jako by nebyla podána.
Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

6.1 Závaznost nabídky
Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, je stanovena na **90 kalendářních dní.**

6.2 Lhůta a místo pro podání nabídky
Lhůta pro podání nabídky končí dnem 6.8.2013 **ve 14.00 hod.**
Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do ukončení této lhůty na adresu **Technický dvůr Ostrava- Svinov, p.o.,** Nad Porubkou 838/29, 721 00 Ostrava 21. Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

7.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami
Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **6.8.2013 v 14.00 hod v sídle zadavatele Technický dvůr Ostrava- Svinov, p.o.,** Nad Porubkou 838/29, 721 00 Ostrava 21.

7.2 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami
Osoby zadavatele:
Členové 5 členné komise pro otevírání obálek a hodnotící komise. Členy komise jmenuje zadavatel.
Osoby zastupujícího zadavatele:
1 osoba zastupujícího zadavatele, působící jako přizvaný odborník, který splňuje podmínku nepodjatosti . Osoba zastupujícího zadavatele pořizuje protokol o otevírání obálek.
Osoby uchazeče:
Otevírání obálek je **za přítomnosti** uchazečů.

7.3 Postup komise při otevírání obálek
Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona, tedy zda:
a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku – čeština
b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
dále postupuje komise podle § 71 odst.10.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek.
Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, hodnotící komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů je zadavatel povinen uchazeči bezodkladně písemně oznámit.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

8.1. Druh veřejné zakázky
Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

8.2. Název veřejné zakázky

Separace a svoz bioodpadů v Ostravě - Svinově

8.3. Místo plnění veřejné zakázky
Technický dvůr Ostrava – Svinov, p.o.

8.4 Doba plnění veřejné zakázky
Zahájení plnění veřejné zakázky : po podpisu smlouvy
Ukončení plnění veřejné zakázky: do 15.11.2013 včetně

Předpokládaná cena zakázky: 2.109.500 ,- (bez DPH)

8.5. Popis veřejné zakázky
Jedná se o dodávku nosiče kontejnerů a 5 ks kontejnerů o objemu 4 m3.

1.1 NOSIČ KONTEJNERŮ

Motor
Vznětový min. EURO 5 Diesel
Výkon min. 100 kW, a 300Nm.
Objem max. 3000 cm3
Osazen silovým hydraulickým čerpadlem k pohonu nástavby

Hmotnosti
Celková max. 3,5 t
Užitečná min. 1,5 t

Rozměry
Délka max. 4.500 mm
Šířka max. 1.700 mm
Výška max. 2.100 mm
Rozvor – max. 2.600 mm
Brodivost – světlá výška min. 200mm

Sací a výfuková soustava
Sání vzduchu pro motor vozidla se suchým filtrem
Výfuk s tlumičem vyveden dozadu

Převodovka
Převodovka synchronizovaná min. 6 + 1 s redukcí

Pohon
Pohon 4x4 s uzávěrkou diferenciálu

Kola
Ocelový disk

Pneumatiky min. 17" C

Pérování

Přední náprava: Zesílený stabilizátor
Zesílená listová péra parabolická
Hydraulické tlumiče

Zadní náprava: Zesílený stabilizátor
Zesílená listová péra
Hydraulické tlumiče
Se zátěžovým regulátorem brzd

Palivová nádrž

Uzamykatelná

Řízení

Servo hydraulické -posilovač řízení
Vlevo

Rám

Přední nárazník
Zadní zábrana na podjetí

Brzdná soustava

Dvouokruhová
Zátěžový regulátor brzd

Kabina

Čelní sklo bezpečnostní, sluneční clony
Zadní okno
Boční okna elektricky stahovatelná
Barva RAL 2011

Kabina interiér

Kabina min. 1 +2
Samonavíjecí bezpečnostní pásy pro řidiče a posádku
Ukazatel rychlosti vozidla
Akustická signalizace při couvání
1 ks výstražného majáku na střeše kabiny
Počítadlo motohodin
Odpružené sedadlo řidiče

El. soustava

Intervalové stěrače
Elektrické ostřikovače předního skla

Alternátor min. 130A
Baterie min. 100Ah

Hydraulická soustava
Hydraulické čerpadlo o výkonu min. 25 l/min a 180 bar
Nádrž na hydraulický olej min. 15 l
Ovládání zapnutí/vypnutí silové hydrauliky umístěno v kabině nosiče

1.2 NÁSTAVBA NOSIČE KONTEJNERŮ

- kapacita zdvihu háku min. 2 500 kg
- výška háku max. 900 mm
- rozteč kladek max. 1060 mm
- délka kontejnerů max. 2500 mm
- ovládání z kabiny řidiče
- jištění převáženého kontejneru
- automatická pojistka háku
- hmotnost max. 450 kg

1.3 KONTEJNERY NA SEPAROVANÝ ODPAD

- Objem min 4 m3 – 5 ks
- délka kontejnerů max. 2500 mm
- šířka kontejnerů max. 1700 mm
- výška kontejnerů min. 1000 mm
- výška oka háku max. 900 mm
- tl. plechů min 2,5 mm
- háčky na plachtu – síť po celém obvodu kontejneru
- zadní vrata dvoukřídlá

8.6. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
Prodávající se zavazuje kupujícímu dodat spolu se zbožím doklady, které se ke zboží vztahují, např. dodací list, atesty použitých materiálů, licenční povolení, certifikáty, prohlášení o shodě výrobku, záruční listy, návody k obsluze a údržbě, servisní knížky a další doklady a náležitosti vyžadované k provozu a obsluze stanovené platnými právními normami. Všechny doklady budou vyhotoveny v českém jazyce.
O dodání zboží bude sepsán předávací protokol (dodací list), který se po oboustranném podpisu stane nedílnou součástí kupní smlouvy.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů dle § 62 zákona

9.1 Rozsah kvalifikace podle § 50 odst. 1 zákona
Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:
a) základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 zákona
b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona

c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů **při podání nabídky** prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – **příloha č. 2 ZD**

9.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokáže splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b)

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm.a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

Pokud podává více dodavatelů společnou nabídku jsou povinni předložit v nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9.3 Změny v kvalifikaci

Při změnách kvalifikace je povinen uchazeč postupovat v souladu s ustanovením § 58 zákona.

9.4. Nesplnění kvalifikace dle § 60 zákona

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. Za doručené se rozhodnutí o vyloučení považuje okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

10.1 Hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu § 74 hodnotící komisi.

10.2. Posouzení nabídek

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 zákona provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání.

10.3 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky dle § 78 zákona

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny. Zadavatel provede hodnocení v souladu s §79, odst. 4 seřazením hodnocených nabídek dle jejich nabídkových cen. Nejúspěšnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

1. kritérium:	**Celková výše nabídkové ceny bez DPH v CZK**	**100%**

10.4 Údaje uchazečů ke kritériu

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériu následující údaje:

- Krycí list nabídky
- podepsaný návrh kupní smlouvy.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

11.1. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní dodávku, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením dodávky, včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Uchazeč uvede nabídkovou cenu bez DPH, DPH 21 % a celkovou cenu včetně DPH.

11.2.Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

13. Platební podmínky:

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel proplatí smluvní částku za zakázku na základě faktur, po předání předmětu díla (nebo jeho ucelené části) bez vad a předání veškerých nutných dokladů.

Úhrada faktury bude provedena bezhotovostní z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur je 45 **kalendářních dní.**

14. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu kupní smlouvy.
Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty dle § 67 zákona

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

16. Varianty nabídky dle § 70 zákona

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

17. Zrušení zadávacího řízení dle § 84 zákona

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení .

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.
Uchazeč předloží nabídku v listinné podobě 1 x v originále a 1 x v kopii.
Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.
Zadavatel si vyhrazuje právo fyzické kontroly parametrů dodávaného zařízení před podpisem kupní smlouvy.
Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele.
Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.
Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
Uzavřená obálka, ve které odevzdá nabídku, bude opatřena listem - Název veřejné zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY – **příloha č. 3.**

19. Formální členění nabídky:

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

1: Krycí list nabídky (příloha č. 1)
2: Obsah nabídky
3: Doklady o splnění kvalifikace
- **komplexní čestné prohlášení**(příloha č. 2)

4: Podepsaný návrh smlouvy
5: Další údaje o uchazeči
6: Fotodokumentace dodávaného zboží, TP

20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 20 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky.

Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

20.1 Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, a se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli:

a) **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů**

- výpis z evidence Rejstříku trestů (dle odstavce 1 písm. a) a b) a odstavce 2 písm. b) zákona)
- potvrzení příslušného finančního úřadu (dle odstavce 1 písm. f))
- potvrzení příslušného orgánu či instituce(dle odstavce 1 písm. h))
- **výpisu z obchodního rejstříku** ne staršího jak 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky pro všechny jeho části a typy prací, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

b) **příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který již bude ze strany uchazeče podepsán.**

Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.
Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy, zejména pak pojistnou smlouvu (pokud v zadávací dokumentaci nebo návrhu smlouvy byly požadavky na takové doklady uvedeny).

20. 2 Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

20.3 Uveřejnění výsledku zadávacího řízení dle § 83 zákona

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření kupní smlouvy odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v ISVZUS a na profil zadavatele.

20.4. Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

Za zastupujícího zadavatele: Ing. Ivana Jurečková